GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	**INFORME ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA**	Código FO-M4-P3-018 Versión 04 Fecha de aprobación 01/10/2019

Proceso: Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
Procedimiento Asesoría o Asistencia Técnica

Tipo de Actividad	ASESORIA
Modalidad	OFERTA

Las acciones de intervención del Plan Anual de Asesoría o Asistencia Técnica, deben tener operatividad en cada actividad descrita en la programación mensual. Se entiende Asesoría o asistencia técnica por Oferta si se desprende del Indicador de Producto del Plan de Desarrollo. Se entiende Asesoría o asistencia técnica por Demanda cuando es solicitada por el usuario del servicio y puede

INFORMACION BASICA DE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA					
Organismo	Secretaría de Inclusión Social y Familia				
Dependencia	GERENCIA DE INFANCIA ADOLESCENCIA Y JUVENTUD				
Responsable	43876117 - María Janneth López Giraldo	**Cargo**	CONTRATISTAS	**Contrato**	4600012791
Línea estratégica	Nuestra gente				
Programa	Unidos por la primera infancia				
Objetivo Programa	Fortalecer las potencialidades y el goce efectivo de derechos de las personas desde la gestación y hasta los primeros seis años de vida, en condiciones de dignidad y afecto.				
Indicador Producto	Municipios yo Distrito asistidos técnicamente para el fortalecimiento de la atención integral a la primera infancia				
Proyecto	Implementación del programa Unidos por la Primera Infancia del Plan de DesarrolloUnidos por la Vida 2020 - 2023 Antioquia				
Acciones para la intervención	ASISTENCIA TÉCNICA O ASESORÍA - Asistencia técnica en los componentes y modalidades de atención integral a la primera infancia.				
Población objeto	AGENTES EDUCATIVOS				
Fecha programada	Nov 29, 2021				
Lugar programado	JAC Horizontes				

SUBREGIONES/MUNICIPIOS

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	**INFORME ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA**	Código FO-M4-P3-018 Versión 04 Fecha de aprobación 01/10/2019

Proceso: Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
Procedimiento Asesoría o Asistencia Técnica

REPORTE DETALLADO DE LA ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA

Necesidad identificada en la demanda del usuario

- Socializar generalidades frente a la atención integral y la educación inicial.
- Brindar claridades frente a las ultimas directrices para la segunda jornada de socialización de servicios en primera infancia BCA.
- Brindar claridades frente a las ultimas directrices para el segundo informe de la Estrategia de la Participación Ciudadana y Control Social-2021.
- Socializar la campaña “Navidad protectora”.

Persona(s) con quien(es) se coordina la actividad (nombre y cargo)

Diana Lorena Vélez Taborda - Coordinadora general EEE – 3136366652

Objetivo de la A o AT

Fortalecer técnicamente al talento humano del municipio en las acciones propias a desarrollar en el cierre de la atención a la primera infancia 2021.

Productos y resultados esperados

- Talento humano con las herramientas técnicas y metodológicas para la atención integral con sentido.
- Talento humano con claridades suficientes para llevar a cabo las acciones de cierre de la atención integral 2021.
- Personal con conocimiento y el material para motivar a las familias beneficiarias a celebrar una navidad protectora con las niñas y los niños en el territorio.

Desarrollo de la intervención planeada

Se agradece el espacio, se da la bienvenida a la asesoría técnica con la presentación de la profesional psicosocial María Janneth López Giraldo, Profesional de la Gerencia de Infancia Adolescencia y Juventud de la Secretaria de Inclusión social y Familia, quien está a cargo de la asesoría; se agradece la participación del talento humano pedagógico, psicosocial y coordinadora de la entidad EEE, se abre un espacio para que cada uno se presente y comente el rol que desempeña.

Se procede a compartir la finalidad del encuentro se explica la dinámica del mismo, se socializa la agenda propuesta y se les comparte el formato de asistencia para su debido diligenciamiento.

Para la apertura del encuentro se les entrega una hoja blanca a cada uno de los participantes, para generar un segundo momento de reflexión a través de un ejercicio de seguimiento de instrucciones, se les pide que con una lápiz o lapicero repliquen las instrucciones dadas.

1. Elabora una casa.
2. Dibuja una puerta.
3. Una ventana redonda encima de la puerta.
4. Que tenga chimenea.
5. Elabora un árbol
6. Seis manzanas.
7. Un sol
8. Realízale un gorro al sol.

Al finalizar el ejercicio, se les pide mostrar el resultado realizado, encontrando que hay diferencias en cada una de las elaboraciones, pese a que se dieron las mismas instrucciones al grupo, lo cual muestra las diferencias que individuales, de percepción y en la manera en que recibimos la información, por lo que se invita a tener en cuenta estas diferencias que se ven reflejadas en pensamientos, actuaciones, preferencias, gustos, habilidades y dificultades, entendiendo que esto no es un problema para el equipo, sino más bien una fortaleza para el trabajo conjunto y articulado.

De esta manera, se da inicio con lo que es atención integral en tanto participan diferentes áreas o disciplinas para abordar las dimensiones del ser humano, en este caso, pedagogía, psicosociales y salud nutrición y en lo que respecta a educación inicial, se puntualiza que pone en el centro de su hacer a los niños y las niñas, reconociendo las particularidades que singularizan su desarrollo infantil, por lo que las actuaciones de quienes están en interacción con ellos y ellas deben procurar contribuir a la construcción de su identidad.

Así mismo, se presenta la importancia del rol que cada uno tiene en este momento de la historia, recordando los cambios que ha tenido la concepción de las niñas y los niños a lo largo de la historia, la importancia de la convención de los derechos de los derechos de los niños y la legislación actual.

Se define la educación inicial, resaltando y definiendo:
• Las interacciones de calidad.
• La acogida, cuidado y potenciamiento del desarrollo.
• El reconocimiento de las diferencias.
• Que es un proceso intencional para promover el desarrollo de las niñas y los niños mediante acciones interrelacionadas e intersectoriales.

Favoreciendo los procesos que otorgan sentido a la educación inicial, como lo son:
• Interacciones significativas y relevantes (Cuidar, Acompañar y provocar)
• Ambientes enriquecidos y propicios para el desarrollo infantil
• Experiencias pedagógicas intencionadas (Indagar, Proyectar, Vivir la Experiencia y Valorar el proceso).

Para que, desde el juego, el arte y la literatura, las niñas y los niños aprendan a experimentar, recrear, constituirse como seres sensibles, creativos, autónomos, independientes, críticos, reflexivos y solidarios, a convivir con otros seres humanos y establecer vínculos afectivos con pares, a desarrollar la confianza en sí mismos, a ser cuidados y cuidar a los demás.

Se abordan, también cada uno de los estándares de calidad del componente psicosocial, haciendo énfasis en las acciones y las actuaciones conjuntas que como grupo pueden implementar, tanto en la atención remota, como en la presencial, teniendo en cuenta que aún hay población en ambas metodologías de atención.

Y se procede a explicar las orientaciones para el segundo informe semestral de la estrategia de movilización y control social, en el cual cada EAS ha de realizar un reporte que refleje la situación del proceso de control social en el territorio durante la vigencia 2021.

Características:
- El documento no debe superar 5 páginas.
- Plazo de entrega 28 de noviembre 2021.

Este reporte debe incluir:
- Descripción concreta y breve de la situación de los comités de control social.
- Desafíos que se identificaron durante la vigencia con relación a los comités de control social.
- Dificultades concretas y cómo se abordaron (a modo de ítems concretos y breves).
- Cronograma de las actividades/acciones desarrolladas durante el año 2021 (a modo de ítems breves y claros).

Y se expone que se deben describir las actividades realizadas durante la vigencia 2021, cada actividad debe ir enumerada y los resultados, las acciones de seguimiento y los resultados de los seguimientos.

Además, se clarifica sobre las lecciones aprendidas que se refiere a?un conocimiento generado por experiencias positivas o negativas, que promueven tanto el análisis crítico como?la reflexión frente a la implementación de la estrategia de Participación ciudadana y el control social a los servicios de primera infancia en territorio; deben documentarse dos lecciones por entidad.

Con respecto a la segunda jornada de socialización de servicios en primera infancia BCA, se aclara inicialmente que la atención de BCA se hace en el marco del convenio 05004632021 entre el ICBF y la Gobernación de Antioquia, por lo tanto, se siguen sus lineamientos y para el tema que nos convoca se adjunta el Guía 23 pp Guía de participación ciudadana para los servicios de primera infancia. Allí están las recomendaciones para desarrollar la segunda Jornada de socialización y se sugiere que se haga de manera presencial preferiblemente; guardando las medidas de bioseguridad vigentes establecidas por el Gobierno Nacional.

Y en este sentido se sugiere hacer dos procesos:
1. La EAS debe hacer un evento por municipio (siguiendo la Guía 23) desarrollando los siguientes puntos.
a. Generalidades del contrato y Forma de operación del servicio
b. Número del contrato: de acuerdo al acta de inicio.
c. Fecha de inicio del contrato según acta de inicio
d. Fecha de finalización del contrato.
e. El valor del contrato: el valor total.
f. El número total de raciones para preparar RPP entregadas y proyectadas
g. El número total de llamadas de acompañamiento pedagógico (Si aplica)
h. Número de EEG y EEH
i. Modalidades de atención: Modalidad Familiar, Modalidad Institucional, Modalidad Propia e intercultural y Modalidad Comunitaria (Según aplique)
j. Servicios: Desarrollo Infantil en Medio Familiar (DIMF), Centro de Desarrollo Infantil (CDI), Propia e Intercultural u Hogares Comunitarios Bienestar Integral (HCBI) (Según aplique).
k. Otras actividades desarrolladas: actividades significativas que aportan a la mejora de la calidad de la prestación del servicio
l. Avances y resultados del proceso de atención a las niñas y niños en primera infancia.
m. Resultados y aportes al servicio del comité de control social.
n. Impacto generado en los beneficiarios y/o servicios de acuerdo con la gestión realizada por parte de las EAS.
o. En la medida de las posibilidades privilegiar metodológicamente principios de la educación inicial, tanto en las actividades como en la ambientación.

Como evidencias se tendrá en cuenta:
- Listados de asistencia
- Acta de reunión
- Informe de la tabulación de la evaluación de las jornadas por municipio. Anexo 1
- 4 registros fotográficos.
- Estas evidencias serán solicitadas por la interventoría para el último desembolso

2. Cada EAS debe hacer la socialización en cada UDS, GA, UA y UCA. En el marco de los EEG a menor escala al encuentro municipal y sugerimos que pueden apoyar en infográficos personalizados por municipios que sea un resumen de lo que se proyecta en el encuentro presencial municipal y aprovechar para hacer movilización virtual por medio de grupos de WhatsApp, para llegar a más familias y a la comunidad. La idea es privilegiar el sentido, " Estos son espacios informativos habilitados por los operadores de los servicios de primera infancia, para dar a conocer en qué consisten los servicios que les prestan a las niñas y los niños".

Se explica que de este proceso se debe anexar un informe que describa las generalidades de la estrategia que se utilizó para hacer la socialización en cada UDS, con evidencias fotográficas, dentro de informe por municipio solicitado en el proceso anterior y que se debe de anexar el formato de evaluación de las jornadas que se debe aplicar al 10% de los participantes de evento de la socialización.

Y para terminar, se presenta la campaña “Navidad protectora” como es bien sabido, en casi todas nuestras culturas La navidad es una experiencia cultural compartida que se expresa de manera diversa alrededor de los territorios con diferentes prácticas y rituales que estructuran dinámicas de ser y habitar esta época del año, por ello la invitación consisten en ser parte de una

navidad protectora para las niñas y los niños desde la vivencia de diferentes experiencias donde podamos ver la navidad como una oportunidad para disfrutar la vida.

Desde la Gerencia orientamos seis mensajes claves para divulgar de manera creativa
1.) ¿Cómo celebrar una navidad protectora con las niñas y los niños?
2.) ¿Cómo prevenir riesgos y violencias en el hogar?
3.) ¿Cómo participan niñas y niños en navidad?
4.) ¿Qué regalar en navidad?
5.) ¿Qué jugar en navidad?
6.) ¿Cómo cuidar la salud y la nutrición en navidad?
Se socializa cada uno de los mensajes y se comparte el material de trabajo.

Es importante mencionar que durante todo el espacio se permitió la posibilidad de que los participantes pudieran generar preguntas, las cuales se fueron respondiendo para de esta manera generar las claridades necesarias.

El talento humano pide un espacio para comentar algunas inconformidades con la parte administrativa de la EAS y generalidades que consideran deben de mejorarse, además que exponen que durante el año no se tuvo buena articulación con el municipio, se aclaran dudas y se les explica que se tendrán en cuenta y se socializarán en aras de la mejora continua.

Para cerrar el espacio se les invita a evaluar la asesoría de manera verbal, encontrando comentarios como: que el espacio es muy importante para su quehacer y que desean que se hagan mínimamente una vez al mes para así poder aclarar dudas y mejorar en la prestación del servicio.

Se les pide a cinco (5) de las asistentes, siendo esta la muestra requerida para el diligenciamiento de la encuesta de opinión, explicándoles la importancia de sus opiniones para nosotros y detallando que 1 es la calificación más baja y 5 la más alta.

Se les recuerda que ante cualquier duda o situación que se presente y lo consideren necesario pueden generar contacto con la triada de profesionales de la GIAJ que acompaña a la EAS y se agradece la asistencia y la participación durante el espacio y de esta manera se da por finalizada la asesoría agradeciendo la atención prestada.

Conclusiones y recomendaciones

- Talento humano motivado para prestar un servicio de calidad y de manera articulada.
- Talento humano con las herramientas necesarias para las acciones a llevar a cabo en el cierre de la atención integral 2021.
- Personal con la necesidad de ser escuchadas las recomendaciones que presentan de la EAS para la mejora de la prestación del servicio en los próximos años.

COMPROMISOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

Seguimientos y compromisos	Fecha estimada	Responsable	Evidencia de cumplimiento

NOMBRE(S) Y CARGO(S) DE LA(S) PERSONA(S) QUE REPORTA(N) EL INFORME

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	**INFORME ASESORIA O ASISTENCIA TECNICA**	Código FO-M4-P3-018 Versión 04 Fecha de aprobación 01/10/2019

Proceso: Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
Procedimiento Asesoría o Asistencia Técnica

Vo. Bo. Jefe de la dependencia al informe realizado

FO-M4-P3-019 “Encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica”

FO-M4-P3-033 “Listado de asistencia FIPC